

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ОБЩЕЙ И НЕОРГАНИЧЕСКОЙ ХИМИИ им. Н.С.КУРНАКОВА
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ИОНХ РАН)**

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ИОНХ РАН
чл.-корр. РАН В.К. Иванов
2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и условиях зачисления экстернов
для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой
аттестации по образовательным программам аспирантуры ИОНХ РАН**

Москва
2018 г.

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке и условиях зачисления экстернов в ИОНХ РАН для прохождения ими промежуточной и (или) итоговой аттестации по образовательным программам аспирантуры (далее – Положение) устанавливает порядок, сроки на которые зачисляются экстерны, и сроки прохождения ими промежуточной и (или) итоговой государственной аттестации по основной профессиональной образовательной программе (далее ОПОП).

1.2 Настоящее Положение устанавливает порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, срок прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов и их перечень.

1.3 Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 года № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки».

- Уставом ИОНХ РАН.

1.4 Экстерны - это лица, зачисленные в организацию, осуществляющую

образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.5 Проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов осуществляется в сроки, предусмотренные рабочим учебным планом по соответствующему направлению подготовки/специальности.

1.6 В перечень кандидатских экзаменов входят следующие дисциплины:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с направленностью на соискание ученой степени кандидата наук (далее - специальная дисциплина, диссертация).

1.7 Кандидатские экзамены являются одной из форм промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.8 Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется путем их зачисления (далее прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов) в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации на срок не более шести месяцев.

1.9 Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов по направлению подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее-направление подготовки), соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации (далее соответственно – научная специальность, номенклатура), по которой подготавливается диссертация, допускается в организацию, имеющую государственную аккредитацию по соответствующей программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.10 Для сдачи кандидатских экзаменов прикрепляются лица, имеющие

высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее - прикрепляющееся лицо).

1.11 В качестве экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) могут быть зачислены по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программы:

- лица, осваивающие программу аспирантуры в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей программе аспирантуры в форме самообразования);

- лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации программе аспирантуры.

1.12 Самообразование – форма получения образования (не является формой обучения – очной, заочной, очно – заочной) предполагающая самостоятельное освоение образовательной программы вне образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.13 Прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в форме экстерна возможно для лиц, обучающихся в другой образовательной организации по образовательным программам высшего образования – программе аспирантуре, не имеющей государственную аккредитацию, либо для аспирантов, обучавшихся в образовательной организации, чья деятельность была прекращена в связи с аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишением образовательной организации государственной аккредитации по образовательным программам.

1.14 При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.15 При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации взимание платы с обучающихся не допускается.

1.16 Сдача кандидатских экзаменов экстернами подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационной комиссии справки об обучении (периоде обучения), срок действия которой не ограничен.

2. Порядок зачисления экстернов для прохождения промежуточной аттестации (сдачи кандидатских экзаменов) без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и сроки прикрепления для сдачи кандидатских экзаменов

2.1 Прием документов для прикрепления к ИОНХ РАН проводится в течение всего календарного года.

2.2 Прикрепляемое лицо подает на имя директора ИОНХ РАН личное заявление о прикреплении (на русском языке), с указанием в нем наименования соответствующего направления подготовки, по которому будет сдаваться кандидатский экзамен, и наименования научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация.

В заявлении также фиксируются:

- факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему;
- факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатского экзамена, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

2.3 . К заявлению о прикреплении прилагаются:

- а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
- б) копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;
- в) список (на русском языке) опубликованных прикрепляющимся лицом (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов (свидетельств);
- г) письмо-ходатайство от учреждения или организации, в котором прикрепляющееся лицо обучается или работает, с обоснованием причины прикрепления для сдачи кандидатского экзамена в ИОНХ РАН.

Сроки прием заявлений и документов на прикрепление устанавливаются приказом директора Института.

2.4 При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых лиц запрещается.

2.5 В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатского экзамена, не в полном объеме, документы возвращаются прикрепляемому лицу.

2.6 При приеме документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении, прикрепляющемуся лицу выдается расписка о приеме этих документов.

2.7 На каждого прикрепляющегося, у которого приняты документы. Заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

3. Организация процедуры промежуточной аттестации – проведения кандидатских экзаменов

3.1 Программы кандидатских экзаменов разрабатываются и утверждаются ИОНХ РАН.

3.2 Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии), состав которых утверждается приказом директора Института.

3.3 Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников ИОНХ РАН (в том числе работающих по совместительству) в количестве не более 5 человек и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники сторонних организаций.

Регламент работы экзаменационных комиссий определяется локальным актом Института.

3.4 Экзаменационная комиссия по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее трех специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктора наук.

3.5 Экзаменационная комиссия по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее трех специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

3.6 Экзаменационная комиссия по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее двух специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе один доктор или кандидат филологических наук, а также один специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или готовит диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

3.7 Оценка уровня знаний экстерна определяется экзаменационной комиссией по 5-бальной системе.

3.8 Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются, в том числе, код и наименование направления подготовки, по которой сдавался кандидатский экзамен; шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний экстерна по каждому вопросу из билета и заданному комиссией; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

3.9 Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании

решения экзаменационных комиссий справкой об обучении или о переводе обучения, срок действия которой не ограничен. Образец справки об обучении или о периоде обучения устанавливается Институтом самостоятельно.

4. Порядок зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации с освоением программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

4.1 Решение о возможности допуска экстернов к прохождению промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации при освоении программ подготовки научно - педагогических кадров в аспирантуре, а также о сроках, на которые зачисляется экстерн, принимается директором Института.

4.2 Зачисление в ИОНХ РАН в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации осуществляется на основании личного заявления. К заявлению прикладываются документы, указанные в п.2.2, 2.3 настоящего Положения.

4.3 На основании положительного решения директора Института отдел аспирантуры готовит приказ о зачислении экстерна в ИОНХ РАН для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации и оформляется договор об оказании образовательных услуг, в котором указывается срок зачисления экстерном.

4.4 Лица, зачисленные в ИОНХ РАН для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, приобретают статус экстерна.

4.5 После зачисления экстерна в ИОНХ РАН для прохождения промежуточной аттестации он может быть допущен к занятиям по соответствующей программе в период, не превышающий периода, указанного в приказе о зачислении.

4.6 Отдел аспирантуры совместно с экстерном формируют индивидуальный учебный план не позднее одного месяца с даты зачисления и график прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации.

4.7 График прохождения государственной итоговой аттестации включает в себя дни, отведенные для консультаций, сдачи государственного экзамена и

представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно – квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук в соответствии с учебным планом.

4.8 Промежуточная и (или) государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года в соответствии с рабочим учебным планом направления подготовки/специальности.

4.9 При прохождении промежуточной аттестации экстерн получает в отделе аспирантуры ведомость, где отражаются результаты сдачи зачетов и экзаменов по дисциплинам, практикам, научно – исследовательской деятельности.

4.10 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные индивидуальным графиком, при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.

4.11 При невыполнении индивидуального учебного плана и наличии академической задолженности экстерн не допускается к прохождению государственной итоговой аттестации и отчисляется из Института.

4.12 Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим итоговую государственную аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации.

4.13 При прохождении экстернами государственной итоговой аттестации результаты отражаются в протоколах заседаний государственной экзаменационной комиссии.

4.14 Процедура проведения государственной итоговой аттестации регламентируется Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно – педагогических кадров в аспирантуре ИОНХ РАН.

Зам.директора,чл.-корр.РАН

Зав.НОЦ-зав.аспирантурой



К.Ю.Жижин

А.Н.Терехова